

ANUNȚ

privind scoaterea la concurs a unui post de electrician în cadrul Sectorului Călimănești-Brezoi

Pentru a participa la concurs, candidații trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții:

Condiții generale:

- Să dețină cetățenia română, cetățenia altor state membre ale UE sau a statelor aparținând spațiului economic european și domiciliul în România;
- Să cunoască limba română, scris și vorbit;
- Să îndeplinească vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- Să aibă capacitate deplină de exercițiu;
- Să dețină o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- Să îndeplinească condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- Să nu fie condamnat/ă definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Condiții specifice:

- Studii liceale din care să rezulte specializarea (meseria) de electrician;
sau
- Școală profesională din care să rezulte specializarea (meseria) de electrician;
sau
- Certificat de calificare profesională, din care să rezulte specializarea (meseria) de electrician;
- Disponibilitatea pentru lucru peste program.

Sarcini și responsabilități:

Privind controlul, diagnosticarea și repararea instalațiilor electrice:

- selectează și folosește corect aparatura pentru determinarea curentului, tensiunii și rezistenței electrice;
- interpretează corect schemele electrice, simbolurile și legile electrice de bază;
- scoate de sub tensiune echipamentele electrice conform normelor tehnice de securitate a muncii și PSI;
- exercită verificări asupra instalațiilor electrice, vizual, auditiv sau cu ajutorul aparatelor de măsură, prin proceduri adecvate, în vederea respectării normelor PSI;
- identifică echipamentele și componentele defecte, în vederea remedierii;
- alege sculele, materialele și aparatele de măsură conform schemei de lucru;
- înlocuiește/repară echipamentul electric defect;
- reface izolația circuitului și legăturile de împământare conform normelor tehnice;
- repune sub tensiune instalația electrică în vederea verificării calității lucrării;
- remediază eventualele defecte și prezintă lucrarea pentru recepție.

Privind întreținerea instalațiilor electrice:

- execută inspecții periodice și revizii tehnice ale instalațiilor tehnice;
- identifică și verifică calitatea materialelor și curăță părțile accesibile ale instalației electrice;

-execută un ciclu complet de încercări, pentru stabilirea încadrării instalației electrice de comandă în parametrii ceruți;

Alte atribuții:

-să cunoască caracteristicile constructive și funcționale ale utilajelor și instalațiilor cu care lucrează, să aplice întocmai normele de funcționare și întreținere a acestora, de protecție a muncii și PSI;

-să asigure potrivit prescripțiilor tehnice, supravegherea permanentă a instalațiilor, utilajelor și a celorlalte mijloace încredințate, să verifice buna funcționare a dispozitivelor de siguranță, aparaturii de măsură și control;

-să ia măsuri urgente de lichidare a avariilor și accidentelor atunci când se produc, să stea la dispoziția unității sau să se prezinte în cel mai scurt timp, în caz de avarii sau alte urgențe.

Tematică și bibliografie:

Bibliografia:

1. Normativul privind proiectarea, execuția și exploatarea instalațiilor electrice aferente clădirilor indicativ „I7-2011;

Tematică:

1. Exploatarea și întreținerea instalațiilor electrice;
2. Instalații interioare pentru distribuția energiei electrice;
3. Montarea aparatelor de tensiune, corpurilor de iluminat și modernizarea tablourilor și firidelor electrice;
4. Rețele exterioare electrice;
5. Grupuri electrogene, exploatare și întreținere;
6. Grupuri de pompare, exploatare și întreținere;
7. Posturile de transformare, exploatare și întreținere;
8. Norme generale de prevenirea și stingerea incendiilor;
9. Obligațiile lucrătorilor privind securitatea și sănătatea în muncă;
10. Când este utilizat echipamentul individual de protecție și ce condiții trebuie să îndeplinească.

Dosarul de Concurs trebuie să conțină următoarele documente:

- a) Cerere de înscriere în concurs adresată Directorului General;
- b) Copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- c) Copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului;
- d) Cazierul judiciar;
- e) Adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de unitățile sanitare abilitate. Adeverința trebuie să conțină, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății;
- f) Curriculum vitae;

Actele prevăzute la lit.b), c) vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Concursul se va desfășura în trei etape succesive, după cum urmează:

- selecția dosarelor de înscriere va avea loc în data de 22.07.2026 ora 15⁰⁰;
- proba scrisă va avea loc în data de 28.07.2026 ora 12⁰⁰;
- proba practică va avea loc în data de 03.08.2026 ora 9⁰⁰.

Se pot prezenta la următoarea etapă numai candidații declarați admiși la etapa precedentă.

Data limită până la care candidații vor depune actele pentru dosarul de concurs este 21.07.2026 ora 15⁰⁰, la Registratura APAVIL SA, Rm.Vâlcea, str. Carol I, nr.3-5.

Concursul constă în probă scrisă și probă practică și se vor desfășura în data de 28.07.2026, ora 12⁰⁰ (proba scrisă) la sediul APAVIL din Rm.Vâlcea, str. Carol I, nr.19, respectiv 03.08.2026 ora 9⁰⁰ (proba practică) la Sector Stație Epurare Ape Uzate - str. Nistor Dumitrescu nr.23, Rm. Vâlcea.

Informații suplimentare:

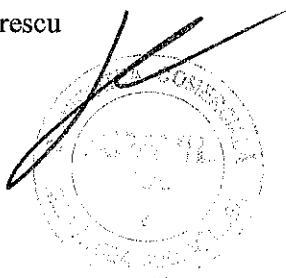
Program de lucru: luni-joi, între orele 07⁰⁰ – 15³⁰
vineri, între orele 07⁰⁰ – 13⁰⁰

Serviciul Resurse Umane, Salarizare și Arhivă telefon 0350/802161.

Calendarul concursului:

21.07.2026, ora 15 ⁰⁰	termenul limită pentru depunerea dosarelor de concurs de către candidați
22.07.2026, ora 15 ⁰⁰	selecția dosarelor de concurs și afișarea rezultatelor selecției dosarelor
23.07.2026, ora 15 ⁰⁰	termenul limită pentru depunerea contestațiilor privind selecția dosarelor
24.07.2026, ora 13 ⁰⁰	soluționarea contestațiilor și afișarea rezultatelor acestora
28.07.2026, ora 12 ⁰⁰	proba scrisă
29.07.2026, ora 15 ⁰⁰	afișarea rezultatelor probei scrise
30.07.2026, ora 15 ⁰⁰	termenul limită pentru depunerea contestațiilor privind rezultatele probei scrise
31.07.2026, ora 13 ⁰⁰	soluționarea contestațiilor și afișarea rezultatelor acestora
03.08.2026, ora 9 ⁰⁰	proba practică
04.08.2026, ora 15 ⁰⁰	afișarea rezultatelor probei practice
05.08.2026, ora 15 ⁰⁰	termenul limită pentru depunerea contestațiilor privind rezultatele probei practice
06.08.2026, ora 15 ⁰⁰	soluționarea contestațiilor și afișarea rezultatelor acestora
07.08.2026, ora 13 ⁰⁰	afișarea rezultatelor finale la sediul APAVIL și pe site-ul www.apavil.ro

Director General
dr. ing. Ion Florescu



Șef Serviciu Resurse Umane, Salarizare și Arhivă
ec. Corina Neamțu

Întocmit,
ec. Daniela Nacea